

## Informacja o sposobie i trybie realizacji zdalnego kształcenia

### Sposoby realizowania kształcenia na odległość

1. Modyfikacja programów nauczania w związku z koniecznością wprowadzenia nauczania na odległość.
  - Aneks do rozkładu nauczania zawierający treści realizowane zdalnie z podaniem metod nauczania oraz treści odłożone do realizacji w późniejszym terminie.
2. Ustalenie tygodniowego zakresu treści nauczania.

#### **Oddział przedszkolny**

Nauczyciel realizuje treści zgodnie z ramowym planem zajęć przeplatając zajęcia statyczne ćwiczeniami ruchowymi

#### **Edukacja wczesnoszkolna**

a) Nauczyciele realizują treści zgodnie z tygodniowym planem lekcji danej klasy oraz ramowym planem nauczania w wymiarze:

- edukacja polonistyczna – 5 jednostek lekcyjnych (realizowanych codziennie maksymalnie po 45 min),
- edukacja matematyczna – 4 jednostki (realizowanych przez 4 dni tygodnia maksymalnie po 45 min),
- edukacja przyrodnicza – 1 jednostka (realizowana w wybranym dniu tygodnia maksymalnie przez 30 min),
- edukacja społeczna – 1 jednostka (realizowana w wybranym dniu tygodnia maksymalnie przez 15 min),
- edukacje: techniczna, plastyczna, muzyczna – po 1 jednostce (realizowanej w wybranym dniu tygodnia maksymalnie przez 30 min lub rozłożonej w czasie),
- wychowanie fizyczne – 3 jednostki w rozbiu na codzienne ćwiczenia ruchowe,
- edukacja informatyczna – 1 jednostka (realizowana w wybranym dniu tygodnia maksymalnie przez 30 min),
- j. angielski – 2 jednostki (realizowane w wybranym dniu tygodnia maksymalnie przez 15-30 min),
- religia – 2 jednostki (realizowana w wybranym dniu tygodnia maksymalnie przez 15-30 min).

b) Zajęcia statyczne przeplatane są ćwiczeniami ruchowymi.

c) W zależności od potrzeb klasy i ustaleń z rodzicami nauczyciel może codziennie przysyłać zadania zgodnie z planem lekcji w danym dniu lub raz w tygodniu materiał na cały tydzień z podziałem na każdy dzień.

#### **Klasy IV-VIII**

a) Nauczyciele realizują treści zgodnie z tygodniowym planem lekcji danej klasy.

b) Nauczyciele wiodących przedmiotów (j. polski, matematyka i j. angielski) prowadzą raz w tygodniu ok.20 minutowe zajęcia online dla każdej klasy za pomocą wybranego komunikatora (informacja w terminarzu klasy).

c) Każdy nauczyciel w danym dniu ma obowiązek przekazać materiał uczniom danej klasy do godz. 12 (zakres materiału, filmiki, zagadnienia, itp., zadania do zrobienia) - z informacją odnośnie pracy domowej zawierającą: termin oddania pracy, sposób oceniania, kryteria oceniania.

- d) Praca domowa nie powinna zająć uczniowi więcej niż 20 min, powinna być rozłożona w czasie na 3-7 dni.
- e) Nauczyciele uczący w danej klasie porozumiewają się ze sobą i ustalają ilość prac domowych w tygodniu.
3. Wskazanie przez nauczycieli dogodnych środków komunikacji elektronicznej zapewniających wymianę informacji między nauczycielem, uczniem lub rodzicem oraz zapewniających rodzicom możliwość konsultacji
- Forma i terminy konsultacji podane do informacji rodziców.
4. Wskazanie przez nauczycieli stosowanych przez nich metod i technik kształcenia oraz źródeł i materiałów niezbędnych do realizacji zajęć, w tym materiałów elektronicznych.
- a) Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być realizowane z wykorzystaniem:

#### **Oddział przedszkolny**

- materiałów dostępnych na edukacyjnych stronach internetowych,
- materiałów prezentowanych w programach publicznej telewizji i radiofonii,
- materiałów wskazanych przez nauczyciela;

#### **Klasy 0-III**

- materiałów i funkcjonalności Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania pod adresem [www.epodreczniki.pl](http://www.epodreczniki.pl),
- materiałów dostępnych na edukacyjnych stronach internetowych,
- materiałów prezentowanych w programach publicznej telewizji i radiofonii,
- materiałów wskazanych przez nauczyciela;

#### **Klasy IV-VIII**

- materiałów i funkcjonalności Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej udostępnionej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania pod adresem [www.epodreczniki.pl](http://www.epodreczniki.pl),
  - programów i narzędzi Office 365, Teams, Zoom.us, Skype, Messenger, e-zeszyt LearningAps i innych,
  - materiałów wskazanych przez nauczyciela;
- b) W przypadku braku dostępu dziecka do komputera stosowany będzie przez nauczyciela i wychowawcę kontakt telefoniczny z rodzicem oraz pozostawienie przesłanych elektronicznie przez nauczyciela i wydrukowanych w szkole materiałów w skrzynce podawczej w szkole w opisanej kopercie, którą będzie mógł odebrać rodzic.
5. W pracy zdalnej uwzględniane są różne potrzeby edukacyjne uczniów, w tym uczniów posiadających opinie z PP-P oraz uczniów z orzeczeniami o kształceniu specjalnym.
- a) Prowadzenie **zajęć rewalidacyjnych** dla uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego w czasie trwania nauki zdalnej.
- Kontakt z uczniami lub ich rodzicami poprzez: dziennik elektroniczny, pocztę służbową, komunikatory społecznościowe, portal.office.com oraz rozmowy telefoniczne.
  - Prowadzenie zajęć wg tygodniowego planu, który zamieszczony jest w dzienniku zajęć rewalidacyjnych.
  - Dostosowanie form i metod prowadzenia zajęć do indywidualnych potrzeb ucznia.

-Wykorzystanie różnych kart pracy, gier edukacyjnych oraz linków do gier i ćwiczeń edukacyjnych dostępnych online na różnych platformach edukacyjnych z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

- Porady i konsultacje dla uczniów i rodziców.

- Dokumentowanie realizacji zadań nauczania na odległość za pomocą dziennika zajęć pozalekcyjnych (zajęcia rewalidacyjne).

#### **b) Nauczyciel współorganizujący proces kształcenia**

- Utrzymywanie kontaktu z uczniem wspomaganym, jego rodzicami i wychowawcą prowadzącym poprzez e-dziennik, rozmowy telefoniczne i komunikator Messenger (w miarę potrzeb).

- Wspieranie rodzica w motywowaniu ucznia do regularnej pracy (jak wyżej).

- Analiza zadań i aktywności zleconych klasie przez wychowawcę prowadzącego pod kątem potrzeb i możliwości ucznia. Dostosowywanie przekazywanych materiałów, poleceń i wskazówek do realizacji podstawy programowej w oparciu o zalecenia wynikające z IPET.

- Codzienna pomoc i współpraca z wychowawcą w wyszukiwaniu i tworzeniu od podstaw pomocy do zajęć na odległość, zgodnie z bieżącą tematyką.

- Dostosowanie form pracy rewalidacyjnej do specyfiki kształcenia na odległość, do możliwości i potrzeb ucznia oraz do warunków organizacyjnych.

- Wzbogacanie warsztatu pracy: samokształcenie, analizowanie literatury specjalistycznej (notatki na zespoły samokształceniowe), wykonywanie pomocy do rewalidacji.

#### **c) Nauczanie indywidualne, zajęcia logopedyczne**

- Utrzymywanie kontaktu z uczniem i jego rodzicami poprzez e-dziennik, rozmowy telefoniczne i komunikator Messenger.

- Zdalne prowadzenie zajęć zgodnie z dotychczasowym planem zajęć oraz odnotowywanie ich w dzienniku elektronicznym z dopiskiem nauczanie zdalne.

- Prowadzenie zajęć z zachowaniem bezpieczeństwa i higieny pracy ucznia, sposobów i organizacji nauczania na odległość przyjętego w szkole.

#### **d) Pedagog i Psycholog szkolny**

- Pełnienie dyżuru on-line dla uczniów i rodziców w godzinach podanych do wiadomości na stronie szkoły.

- Utrzymywanie kontaktu z nauczycielami, wspieranie, wymiana doświadczeń.

- Zamieszczanie na stronie szkoły propozycji zabaw wyciszających, relaksacyjnych, pomagających zredukować stres i radzenie sobie z emocjami.

- Przygotowanie referatów, warsztatów i szkoleń w ramach pedagogizacji rodziców.

- Dokumentowanie pracy w dzienniku pedagoga, psychologa.

### **6. Biblioteka**

- Przesyłanie materiałów związanych z wydarzeniami kulturalnymi, książek wartych przeczytania, filmów wartych obejrzenia,

-Współpraca z nauczycielami przedmiotów humanistycznych w ramach opracowywania materiałów do lekcji.

- Przegląd i likwidacja zbioru.

- Wyszukiwanie i udostępnianie uczniom lektur w formie bezpłatnych e-booków.

## 7. Świetlica

- Zamieszczanie na stronie szkoły propozycji gier i zabaw, które uatrakcyjnią uczniom i dzieciom czas spędzany w domu.
- Wyszukiwanie ciekawych programów, projektów edukacyjnych i wychowawczych.
- Przygotowanie elementów dekoracji do szkoły na czas po odwieszeniu zajęć w placówkach.

## Bezpieczeństwo i higiena pracy ucznia

1. Łączenie przemiennej pracy z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia.
2. Zróżnicowanie rodzajów zajęć w każdym dniu.
3. Dostosowanie treści do możliwości psychofizycznych ucznia.
4. Równomierne obciążenie ucznia zajęciami w danym dniu.

a) Dobór narzędzi przy tej formie kształcenia powinien uwzględniać aktualne zalecenia medyczne odnośnie czasu korzystania z urządzeń (komputer, telewizor, telefon) i ich dostępności w domu, wiek i etap rozwoju uczniów, a także sytuację rodzinną uczniów.

b) Łączny planowany czas pracy ucznia w danym dniu nie może przekraczać:

- **odział przedszkolny** – maksymalnie 1 godzina zegarowa (z przerwą co 20 minut), w tym maksymalnie 20 minut przy komputerze;
- **edukacja wczesnoszkolna** – maksymalnie 3 godziny (z przerwą co 30 minut), w tym maksymalnie 30 minut przy komputerze.
- **klasy IV-VI** - maksymalnie 3 godziny zegarowe (z przerwą co 30 minut), w tym maksymalnie 20 minut przy komputerze na każdą godzinę pracy;
- **klasy VII-VIII** - maksymalnie 5 godzin w tym maksymalnie 30 minut przy komputerze na każdą godzinę pracy (z przerwą co 30 minut),

## Sposoby monitorowania postępów uczniów oraz weryfikacji wiedzy i umiejętności, w tym również informowania uczniów lub rodziców o postępach w nauce, a także uzyskanych ocenach

Nauczyciel:

a) wskazuje uczniowi i rodzicom:

- zadania podlegające ocenie z podaniem terminu ich sprawdzenia;
- aktywności wymagające potwierdzenia zapoznania się ze wskazanym materiałem;

b) zapoznaje ucznia i rodziców ze zmianami w sposobie oceniania wiadomości i umiejętności ucznia;

c) wskazuje dogodne środki komunikacji elektronicznej zapewniające wymianę informacji między nauczycielem, uczniem lub rodzicem (np.: wykonywanie zdjęć prac plastycznych, zadań domowych, odsyłanie uzupełnionych w Wordzie kart pracy i przesyłanie ich na pocztę służbową nauczyciela; SMS-y ze zdjęciami pracy domowej, kontakt telefoniczny z rodzicami i uczniami; podgląd wykonanych ćwiczeń w aplikacjach np. LearningApps, Kahoot);

d) informuje rodziców o dostępnych materiałach i możliwych formach ich realizacji przez dziecko lub ucznia w domu.

## **Organizacja pracy nauczyciela**

### 1. Nauczyciel:

a) dokumentuje realizację zadań nauczania na odległość za pomocą **dziennika elektronicznego** zapisując realizowane tematy zajęć zgodnie z tygodniowym planem lekcji, odnotowuje zrealizowaną podstawę programową oraz frekwencję w kategorii Zdalne nauczanie.

b) odnotowuje treść wysyłanych zadań dla danej klasy w module **godziny dodatkowe nauczyciela** z zaznaczeniem przewidywanego czasu pracy ucznia.

c) wstawia oceny w dzienniku elektronicznym z komentarzem: nauczanie zdalne.

2. Nauczyciel logopeda, pedagog, psycholog, nauczyciel wspomagający odnotowuje treść wysyłanych zadań dla danego ucznia lub grupy uczniów w module godziny dodatkowe nauczyciela z zaznaczeniem przewidywanego czasu pracy ucznia.

3. Nauczyciel świetlicy i biblioteki zamieszcza na stronie szkoły materiały do wykorzystania przez uczniów.