

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ W PUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 9 IM. HENRYKA SIENKIEWICZA W RADOMIU

Uchwalony na podstawie art. 105 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.

Prawo oświatowe (Dz. U z 2021 r. poz. 1082 ze zm.);

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły, realizuje cele i zadania szkoły, w tym treści i działania wychowawczo-opiekuńcze zawarte w planie pracy szkoły.
2. Regulamin powstał na podstawie wytycznych MEiN, MZ i GIS dla szkół podstawowych- tryb pełny stacjonarny- obowiązujący od 01.09.2021r., którego celem jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-COV-2 wywołującym chorobę COVID -19.
W razie konieczności regulamin będzie modyfikowany, a jego aktualizacja będzie podawana do wiadomości rodzicom i zawieszana na tablicy informacyjnej świetlicy.
W sytuacji zwiększonego ryzyka regulamin świetlicy będzie dostosowany do zarządzenia Dyrektora placówki.
3. Zadania w świetlicy realizowane są w oparciu o roczny plan pracy , miesięczny rozkład zajęć.
4. Regulamin świetlicy jest zatwierdzany przez dyrektora szkoły i aktualizowany – po każdej zmianie przepisów związanych z organizacją świetlicy oraz po zmianach w statucie szkoły dotyczących realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych.
5. Świetlica przeznaczona jest dla dzieci z oddziałów przedszkolnych i uczniów klas I-III, oraz innych uczniów którzy spełniają kryteria naboru do świetlicy szkolnej zawarte w Statucie Szkoły lub gdy wynikną inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniom opieki w szkole.
6. Świetlica szkolna jest pozalekcyjną formą działalności szkoły.

II. CELE I ZADANIA ŚWIETLICY

1. Zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej przed oraz po lekcjach oraz w innych zaistniałych sytuacjach.
2. Stworzenie warunków do nauki własnej oraz pomoc w przypadku trudności w nauce.
3. Rozwijanie zdolności, zainteresowań, stymulowanie do kreatywnego spędzania czasu w trakcie pobytu na świetlicy. Wspieranie twórczego myślenia.
4. Rozwijanie umiejętności interpersonalnych, nawiązywania i podtrzymywania kontaktów rówieśniczych.
5. Wdrażanie i rozpowszechnianie zdrowego stylu życia, upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o swoje zdrowie i innych.
6. Organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny.
7. Współpraca z rodzicami i nauczycielami dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej, a także z pedagogiem, psychologiem szkolnym, pielęgniarką i innymi nauczycielami.
8. Prowadzenie pracy wychowawczej zmierzającej do kształtowania u wychowanków właściwych postaw społeczno – moralnych (odpowiednie zachowanie się w szkole, domu i środowisku lokalnym).
9. Organizacja zajęć świetlicowych rozwijających talenty, pasje, i zainteresowania uczniów: rekreacyjnych, relaksacyjnych, plastycznych, technicznych, komputerowych, ruchowych, z zakresu preorientacji zawodowej i innych.
10. Współpraca z wychowawcami klas w zakresie realizacji zadań opiekuńczych

- i wychowawczych szkoły.
11. Rozwijanie empatii, kreatywności i twórczej inwencji.
 12. Świetlica szkolna może organizować imprezy kulturalno-rozrywkowe, konkursy, turnieje, spektakle i inne.

III. ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE

1. Świetlica działa w dni pracy szkoły w godzinach od 6³⁰ do 17⁰⁰.

Godziny pracy świetlicy szkolnej dostosowywane są do potrzeb środowiska oraz wynikają z godzin rozpoczynania i kończenia pracy przez rodziców uczniów i mogą one w razie potrzeby ulec zmianie.

2. Świetlica jest czynna w dni, w których odbywają się zajęcia edukacyjne w szkole oraz w czasie rekolekcji, a także w razie potrzeby rodziców w dni wolne od zajęć dydaktycznych wymienionych w przepisach MEN w sprawie organizacji roku szkolnego. Zakres zajęć świetlicy w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne określa dyrektor szkoły.
3. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka, w przypadku zdarzenia nagłego powodującego opóźnienie odbioru dziecka, rodzic/opiekun prawny powinien zawiadomić o tym fakcie nauczyciela-wychowawcę świetlicy do godziny 17⁰⁰.
4. Nad pracą świetlicy nadzór pedagogiczny sprawuje dyrektor szkoły.
5. Uczniowie do świetlicy kwalifikowani są na podstawie kart zgłoszeń, które wypełniają rodzice. **Karty zgłoszenia** są do pobrania w świetlicy.
6. Liczba uczniów na świetlicy, będąca pod opieką jednego nauczyciela-wychowawcy, nie powinna przekraczać 25.
7. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych.
8. **Liczba uczniów niepełnosprawnych/ z orzeczeniami na zajęciach świetlicowych pozostających pod opieką jednego nauczyciela wynosi nie więcej niż 5 (w tym z zespołem Aspergera – nie więcej niż 4).**
9. W świetlicy przez cały rok szkolny obowiązuje zmiana obuwia.
10. Wychowawca nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy przyniesione przez dzieci do świetlicy, zarówno za ich uszkodzenia jak i zagubienia.
11. Uczniowie przebywający na świetlicy mają zakaz używania wszelkich urządzeń mobilnych, w innym celu niż uzasadniony kontakt z rodzicami lub opiekunami. W przypadku konieczności kontaktu z rodzicem uczeń musi ten fakt zgłosić wychowawcy świetlicy.
12. Uczniowie przebywający w świetlicy a korzystający z posiłków, spożywają obiad pod opieką nauczyciela-wychowawcy w stołówce szkolnej. Pozostałe dzieci pozostaną pod opieką drugiego nauczyciela-wychowawcy.
13. **Dziecko ze świetlicy może być odebrane tylko przez rodziców/prawnych opiekunów oraz wyznaczone przez nich osoby wpisane do karty zgłoszenia.**
14. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez inną osobę, nie wpisaną do karty, jednak wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia od rodziców/prawnych opiekunów, na którym trzeba wyszczególnić dane osoby odbierającej: imię i nazwisko, nr dowodu osobistego, kim ta osoba jest dla dziecka.
15. W przypadku **samodzielnego powrotu dziecka do domu**, wymagana jest pisemna zgoda rodzica/prawnego opiekuna wpisana na karcie zapisu lub jednorazowa pisemna dyspozycja w formie papierowej lub e-dziennika.
16. **Wychowawca/nauczyciel może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej odebrać dziecko będzie wskazywał, że nie jest ona w stanie**

zapewnić dziecku bezpieczeństwo.

17. Odpowiedzialność za dziecko przejął nauczyciel-wychowawca świetlicy od momentu wejścia dziecka do świetlicy do momentu odbioru dziecka przez rodzica/prawnego opiekuna lub osobę wyznaczoną w karcie zgłoszenia.
Nauczyciele -wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za dziecko, które nie zgłosiło się do świetlicy.
18. Każda zmiana decyzji rodziców/prawnych opiekunów, dotycząca pobytu dzieci na świetlicy, musi być przekazana w formie pisemnej. Rodzic/prawny opiekun nie może polecić przez telefon samodzielnego powrotu dziecka do domu.
19. W przypadku choroby dziecka w trakcie jego pobytu w świetlicy rodzice (prawni opiekunowie) niezwłocznie odbierają dziecko ze świetlicy,
20. Współpraca z rodzicami odbywa się w kontakcie bezpośrednim – podczas odbioru dziecka ze świetlicy. W razie braku możliwości rozmowy, nauczyciel świetlicy będzie telefonicznie kontaktował się z rodzicem/prawnym opiekunem lub elektronicznie przez e-dziennik.
21. Świetlica wyposażona jest w: przybory rysunkowe, malarskie, materiały papiernicze, gry planszowe, karciane, klocki, zabawki, przybory do zabaw ruchowych, sprzęt audiowizualny, sprzęt i materiały potrzebne do zajęć organizowanych na świetlicy. Za rzeczy świetlicowe zniszczone przez dziecko odpowiada rodzic/opiekun prawny.

IV. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIĄ KORZYSTAJĄCEGO ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Uczeń ma prawo do:

- a) właściwie zorganizowanej opieki podczas pobytu na świetlicy,
- b) poszanowania godności osobistej i życzliwego traktowania przez nauczycieli-wychowawców świetlicy, jak i inne dzieci korzystające ze świetlicy,
- c) ochrony przed przemocą psychiczną i fizyczną,
- d) wyboru zajęć zgodnie ze swoimi zainteresowaniami,
- e) doskonalenia swoich uzdolnień i zainteresowań, podejmowania twórczych działań,
- f) wdrażania do samodzielnej nauki, uzyskania pomocy w nauce, jeśli pojawią się trudności,
- g) korzystania z zasobów świetlicy, gier, zabawek, sprzętu zgodnie z zasadami obowiązującymi w czasie pandemii.

2. Uczeń jest zobowiązany do:

- a) przestrzegania wewnętrznego regulaminu świetlicy, z którym jest zapoznany na początku roku szkolnego,
- b) przestrzegania zasad współżycia w grupie i kulturalnego zachowania,
- c) respektowania poleceń nauczyciela-wychowawcy świetlicy,
- d) zgłoszenia wychowawcy każdego wyjścia ze świetlicy,
- e) przebywania w miejscu, które wyznaczył wychowawca oraz nieoddalania się od grupy podczas wyjść poza salę świetlicową,
- f) dbania o porządek, szanowania zasobów świetlicy,
- g) ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie,
- h) aktywności podczas zajęć zorganizowanych przez wychowawcę świetlicy,
- i) kulturalnego zachowania w świetlicy,
- j) kulturalnego zachowania wobec wychowawców, pracowników szkoły, koleżanek i kolegów;
- k) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny zgodnie z regulaminem świetlicy i wytycznych MEiN.

V. RODZAJE KAR I NAGRÓD STOSOWANYCH WOBEC UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO ŚWIETLICY

1. Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę: za udział w konkursach, dobre zachowanie, przestrzeganie Regulaminu w postaci:

- a) pochwały ustnej,
- b) pochwały w obecności grupy,
- c) pochwały (ustnej lub pisemnej) do rodziców,
- d) pochwały przed wychowawcą klasy,
- e) dyplomu uznania,
- f) nagrody rzeczowej.

2. Za nie przestrzeganie zasad dobrego wychowania, naruszanie regulaminu dla uczestnika świetlicy przewidziane są następujące kary:

- a) upomnienie ustne,
- b) ostrzeżenie w obecności grupy,
- c) w przypadku gdy uczeń sprawia kłopoty wychowawcze, nie szanuje sprzętu i wyposażenia świetlicy dostaje wpis do dziennika i zostaje przekazana informacja do wychowawcy klasy i rodzica.

VI. DOKUMENTACJA ŚWIETLICY

- 1. Regulamin świetlicy.
- 2. Zasady organizacyjne świetlicy.
- 2. Roczny plan pracy świetlicy.
- 3. Miesięczny plan świetlicy
- 4. Ramowy rozkład dnia.
- 5. E-Dziennik.
- 6. Karta zgłoszeń.
- 7. Semestralne i roczne sprawozdanie z działalności świetlicy.
- 8. Protokoły z zebrań Zespołu Samokształceniowego.

VII. ZADANIA NAUCZYCIELA-WYCHOWAWCY ŚWIETLICY

- 1. Opracowanie rocznego planu i tygodniowego rozkładu zajęć po wstępnej konsultacji z wychowawcami świetlicy- kierownik zespołu..
- 2. Prowadzenie dziennika zajęć.
- 3. Sumienne wypełnianie swoich obowiązków.
- 4. Sprawowanie opieki i zapewnienie wychowankom bezpieczeństwa.
- 5. Rozwijanie zainteresowań uczniów, umożliwienie im rozwoju, kreatywności i twórczego myślenia.
- 6. Organizowanie gier i zabaw, w tym ruchowych, zarówno w sali oraz na powietrzu.
- 7. Współpraca z Radą Pedagogiczną, psychologiem, pedagogiem, pielęgniarką szkolną oraz rodzicami.
- 8. Dbanie o estetyczny wygląd pomieszczeń świetlicowych.
- 9. Zapoznanie uczniów z wewnętrznym regulaminem świetlicy.
- 10. Uzgadnianie z przełożonymi potrzeb materiałowych świetlicy.

11. Informowanie o niewłaściwym zachowaniu uczniów zarówno rodziców jak i wychowawcę.
12. Włączanie się w realizację programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły.
13. Włączanie się w realizację Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego.

VIII. WSPÓLPRACA Z RODZICAMI

1. Regulamin świetlicy szkolnej jest dostępny w sali świetlic oraz na stronie internetowej szkoły.
2. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani pisemnie powiadomić wychowawców świetlicy o każdorazowym odstępstwie od ustalonego sposobu odbierania dziecka ze świetlicy, zawartego w karcie zapisu (np. ewentualność powrotu do domu bez opiekuna lub możliwość odebrania dziecka przez inne niż wskazane osoby).
3. Świetlica przejmuje opiekę nad dzieckiem od momentu, w którym zgłosi ono swoją obecność u wychowawcy.
4. Dziecko pozostaje w świetlicy, dopóki nie zostanie odebrane przez uprawnioną do tego osobę.
5. Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane do godz. 17.00, wychowawcy kontaktują się z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka w celu wyjaśnienia przyczyn jego nieodebrania. Po konsultacji z rodzicami/opiekunami prawnymi, dziecko nadal przebywa w szkole, czekając na rodziców/opiekunów prawnych lub inne wskazane osoby, pod opieką wychowawców. W przypadku braku jakiegokolwiek kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi, w uzasadnionych przypadkach, wychowawcy mogą poinformować dyrektora szkoły i najbliższy komisariat policji.
7. Jeżeli rodzice, co najmniej trzy razy zaniedbają obowiązek odebrania dziecka o wskazanej godzinie, dyrektor szkoły skreśla ucznia z listy uczestników świetlicy szkolnej.

IX. Założenia organizacyjne w sytuacji epidemiologicznej dotyczącej COVID 19

1. Do świetlicy szkolnej w pierwszej kolejności mogą uczęszczać: Uczniowie oddziału przedszkolnego oraz klas 1-3, których obydwój rodzice pracują oraz nie mają starszego rodzeństwa, które mogłoby ich odebrać (według oświadczenia w karcie zgłoszeń).
W wyjątkowych sytuacjach, na prośbę rodziców o przyjęciu ucznia na świetlicę decyduje dyrektor szkoły.
2. W świetlicy obowiązują następujące zasady bezpieczeństwa:
 - a) przyprowadzenie dziecka do świetlicy - dziecko wchodzi do szkoły, udaje się do szatni, zmienia obuwie, zostawia okrycie wierzchnie i udaje się do świetlicy szkolnej; przez pierwszy miesiąc tzn. we wrześniu rodzic/opiekun kl. 0-1 może wejść z dzieckiem do szatni,
 - b) zabieranie dziecka ze świetlicy szkolnej - rodzic/opiekun wchodzi do szkoły wejściem od strony placu zabaw lub od strony szatni, następnie udaje się na górę do świetlicy, zatrzymuje się przy furtce (nie wchodzi do sal świetlicowych) i zgłasza nauczycielowi odbiór dziecka, następnie schodzą do szatni; przez pierwszy miesiąc tzn. we wrześniu rodzic/opiekun kl. 0-1 może zejść z dzieckiem do szatni, zasady pobytu w świetlicy:
 - c) przed wejściem do świetlicy dziecko myje ręce pod nadzorem wychowawcy świetlicy,
 - zajmuje wyznaczone miejsce w celu zachowania dystansu,
 - uczniowie nie przynoszą swoich zabawek, a osobistych przyborów szkolnych nie pożyczają sobie nawzajem,
 - dziecko zobowiązane jest do przestrzegania zasad higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu, unikanie dotykania oczu, nosa i ust,

- dziecko w drodze na świetlicę i opuszczając świetlicę przechodząc korytarzami szkoły- poruszając się tak zwanymi „częściami wspólnymi” osłania usta i nos maseczką,
 - świetlica będzie wietrzona co godzinę oraz po dezynfekcji.
3. Uczniowie przebywający w świetlicy będą w miarę możliwości dzieleni na grupy, a zajęcia dla grup będą prowadzone w różnych salach.
 4. Jeśli warunki atmosferyczne będą korzystne, zajęcia prowadzone będą na powietrzu.
 5. W związku z zaistniałą sytuacją epidemiologiczną i ograniczonymi warunkami lokalowymi, rodzice proszeni są o pozostawianie dzieci w świetlicy na jak najkrótszy czas.
 6. Kontakt z rodzicami/opiekunami prawnymi może odbywać się w formie telefonicznej, lub inny z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.

Regulamin wchodzi w życie z dniem **01.09.2021**